2021学年度前期大学(新入・插班) 外国人特别录取材料接收 **接收时间: 2020. 10. 26.(一) 09:00 ~ 11. 6.(五) 18:00截止** 接收地点: 28644 忠北清州市西原区忠大路 1, 国际交流本部(N10) 151号 - 国内申请: 网上申请(http://www.jinhakapply.com/) + 原件通过邮件/访问提交 - 国外申请: 网上申请(http://www.jinhakapply.com/) + 原件通过邮件提交 * 国内外申请者需在申请时间内通过访问或邮件的形式提交所有原件材料 * 国外申请者中对于不可海外网上申请的情况，需与国际交流本部取得联系之后可通过邮件的形式提交（材料丢失或派送延迟时责任由本人承担）	함께 여는 무궁한 미래

2021学年度前期大学(新入·插班)
外国人特别录取招生简章

2020. 9.

충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

忠北大学: www.cbnu.ac.kr

忠北大学国际交流本部: http://cia.cbnu.ac.kr

目 录

▣ 参考事项(NOTICE)	1
▣ 申请日程	1
▣ 招生学科及招生人数(新入生)	2
▣ 招生学科及招生人数(插班生)	4
▣ 申请资格	6
▣ 申请学科选择	8
▣ 材料接收及申请材料提交	8
▣ 申请概要	10
▣ 合格者选拔	11
▣ 合格者公布	11
▣ 学费及放弃	11
▣ 奖学金_大学	13
▣ 学生生活馆[宿舍]介绍	14
▣ 注意事项	15
▣ 提交Apostille确认书提交	16
▣ 合格者签证申请及发放	18
▣ 学校指南担当部门及各学科联系方式	20
▣ 忠北大学简介	22

[申请相关 附加模板] 可参考国际交流本部主页 https://cia.chungbuk.ac.kr/index/

[模板1] 自我介绍及学业计划书	25
[模板2] 学历调查同意书	27
[模板3] 留学经费负担誓约书(本人或父母)	28
[模板4] portfolio 誓约书	29
[模板5] 签证发放申请书	30

▣ 参考事项(NOTICE)

If you are English speakers(Non-Korean), please go check out the below websites for Int' l admission information in English or other languages.

- **Chungbuk National University: www.cbnu.ac.kr**
- **Chungbuk National University, Office of International Services: https://cia.chungbuk.ac.kr/**

▣ 申请日程

区分		期间(时间)	场　所	注意事项
入学申请书接收		2020. 10. 26.(一) ~ 11. 6.(五) 18:00	网申 http://www.jinhakapply.com	■申请费: 72,000韩币
申请材料提交			邮寄 / 访问提交 (国际交流本部 N10 1楼 153室)	■申请模板: 在本校官网上下载
TOPIK成绩单 追加提交		~ 2021. 2月初截止 第74回TOPIK成绩公布后1周以内 ※ 可能因为Covid-19改变	访问: 国际交流本部 N10 1楼 153室 Email: minhakim@cbnu.ac.kr	■第74回TOPIK为止认证 考试时间: 2021. 1月中 成绩公布: 2021. 1~2月中
面试	预备召集	2020. 12. 6.(三) 08:30	★ 视频(电话)面试 ※受Covid-19扩散影响，对面面试改为视频面试	■对面面试需另外申请 - 申请: minhakim@cbnu.ac.kr
	面试开始	2020. 12. 6.(三) 09:00		
公布合格者		2020. 12. 25.(五)以前	http://www.cbnu.ac.kr	■需确认公告 ■不进行个别通知
学费缴纳单发放		2020. 12. 30.(三) ~ 2021. 1. 5.(二)		
学费缴纳/ 确认		2020. 12. 30.(三) ~ 2021. 1. 5.(二) 16:00	个人信息系统 https://eis.cbnu.ac.kr/cbnuLogin	
标准入学许可书 VISA 处理		学费缴纳后	国际交流本部(N10) 1楼 151室	■Tel : +82-43-261-3890 ■Email: jiayou@chungbuk.ac.kr
选课申请		申请: 2021. 2. 1.(一)~5.(五) 变更: 2021. 2. 15.(一)~16.(二) 变更: 2021. 3. 2.(二)~8.(一) 取消: 2021. 3. 15.(一)~16.(一)	个人信息系统 https://eis.cbnu.ac.kr/cbnuLogin	■需本人去学科咨询及商谈 (可参考后面联系方式) ※ 可能因为Covid-19改变
学期开始日		2021. 3. 2.(二)	※ 注意: 无故延迟入国时，根据,「忠北大学学制第3章学事运营第3节教育过程及研修第69条(成绩)5项」可能产生对成绩的不利影响 。	

※　上述日程根据新冠疫情扩散影响以及申请进行事项可能发生变动，需所有志愿者注意确认公告事项。

▣ 招生学科及招生人数(新入学)

大学	系列	招生专业	招生人数
人文学院	人文	国语国文系	若干名
		中语中文系	
		英语英文系	
		德语文化系	
		法语文化系	
		俄语文化系	
		哲学系	
		历史系	
		考古美术史系	
社会科学学院	人文	社会系	若干名
		心理系	
		行政系	
		政治外交系	
		经济系	
自然科学学院	自然	数学系	若干名
		情报统计系	
		物理系	
		化学系	
		生物学系	
		微生物学系	
		生化学系	
		天文宇宙系	
		地球环境科学系	
经营学院	人文	经营学部	3
		国际经营系	若干名
		经营情报系	
工科学院	自然	土木工学部	若干名
		机械工学部	
		化学工学	
		新素材工学	
		建筑工学	
		安全工学	
		环境工学	
		工业化学	
		都市工学	
		建筑系[1] 只能每年3月份入学	
电子信息学院	自然	电气工学部	若干名
		电子工学部★	
		信息通讯工学部☆	
		计算机工学系	
		计算机软件系☆	
		智能机器人工学系	

大学	系列	招生专业		招生人数
农业生命环境大学	自然	森林系		若干名
		地区建设工学		
		生物系统工学		
		木材·纸科系		
		植物资源系		
		环境生命学系		
		食品生命工学系		
		畜产系		
		植物医学系		
		特用植物学系		
		园艺科学系		
	人文	农业经济系		
生活科学学院	自然	食品营养系		若干名
	人文	儿童福祉系		
	自然	服装系		
		居住环境系		
	人文	消费者系		
本部直属	共通	自由专业学部[2]		若干名
融合學科群	艺体	造型艺术系(东洋化)		若干名
		造型艺术系(西洋化)		
		造型艺术系(雕塑)		
		设计系[3]	每年仅3月份招生	定员的10%以内

※ **经营大学经营学部每学期仅招收3名新入生，1名插班生。**

※ 师范学院·兽医学院·药学院·医学院(包括护理学)的所有学科不可申请。

※ **工科学院的建筑学科[1]为5年制， 只有在每年的第一学期(3月) 才可以申请入学**， 将自动加入全员建筑学教育认证项目。

※ 自由专业学部[2]在2年纪专业选择时除了师范大，药大，兽医大，医大，艺 ·体能界学科外的其它所有学科都可申请
但，由于各学科规定有可选拔的人员， 所以本人有可能不能选择所希望的学科

- 必须修满2个学期以上， 并取得33学分以上者才会有自由选择专业权限.(在2年级选择专业时)
- 学科选择是针对有学部新入生的学科为对象， 没有文理系列之分除了下列学科以外的所有学科都可以申请
<师范学院·兽医学院·药学院·医学院(包括护理学)，艺体能系列>
- 符合学科选择资格，但因为留级不能进入到2年级的情况不能在当年进行学科选择，需在下一年学科选择时间时选择.
- 选择系的选择申请人员超过可申请人员时将按照成绩排名分配 (选择系的定员的50%以内根据排名分配)

※ **融合学科群设计系[3]招收人员为总入学定员的10%，只有在每年的第一学期(3月) 才可以申请入学。**

※ 经营大学所有招生学科都实行经营学教育认证项目，入学生全体将自动加入到工学认证活动中。

※ ☆标示的是招生学科是运营工学教育认证深化活动的招生学科， 入学生全体将自动加入到工学认证活动中。

※ ★标注的招生学科进入2年级时需选择专业中的一个

- 电子工学部(电子工学，半导体工学)

▣ 招生学科及招生人数(插班生)

大学	系列	招生专业	招生人数
人文学院	人文	国语国文系	若干名
		中语中文系	
		英语英文系	
		德语文化系	
		法语文化系	
		俄语文化系	
		哲学系	
		历史系	
		考古美术史系	
社会科学学院	人文	社会系	若干名
		心理系	
		行政系	
		政治外交系	
		经济系	
自然科学学院	自然	-数学专业	若干名
		-情报统计学专业	
		物理系	
		化学系	
		-生物学专业	
		-微生物学专业	
		-生化学专业	
		天文宇宙系	
		地球环境科学系	
经营学院	人文	经营学部	1
		国际经营系	若干名
		经营情报系	
工科学院	自然	土木工学部	若干名
		机械工学部	
		化学工学	
		新素材工学	
		建筑工学	
		安全工学	
		环境工学	
		工业化学	
		都市工学	
		建筑系[1] 只能每年3月份入学	
电子信息学院	自然	电气工学部	若干名
		电子工学部	
		信息通讯工学部☆	
		计算机工学系	
		计算机软件系☆	

大学	系列	招生专业	招生人数
农业生命 环境大学	自然	-植物资源学专业	若干名
		-环境生命化学专业	
		-食品生命工学专业	
		-畜产学专业	
		-植物医学专业	
		-特用植物学专业	
		-园艺科学专业	
		森林系	
		地区建设工学系	
		生物系统工学系	
		木材·纸科系	
	人文	农业经济系	
生活科学学院	自然	食品营养系	若干名
	人文	儿童福祉系	
	自然	服装设计信息系	
		居住环境系	
	人文	消费者系	
融合學科群	艺体	造型艺术系(东洋化专业)	若干名
		造型艺术系(西洋化专业)	
		造型艺术系(雕朔专业)	

※ 经营大学经营学部每学期仅招收3名新入生，1名插班生.

※ ☆ 标示的是招生学科是运营工学教育认证深化活动的招生学科，入学生全体将自动加入到工学认证活动中.

※ 师范学院·兽医学院·药学院·医学院(包括护理学)的所有学科和融合学科群的设计系，自由专业学部不可申请.

※ 工科学院的建筑学科[1)]为5年制，只有在每年的第一学期(3月）才可以申请入学.

▣ 申请资格

1. **新入学**: 满足以下条件其一者

一. 纯外国人: 申请者本人和父母都是外国人，国内外教育机关和韩国初中等教育相对应的教育课程全部已修的高等学校毕业者（包括2021年2月的毕业预定者）

二. 前教育课程已修外国人: 单独实行

2. **插班生**: 与之前的大学专业无关，符合以下条件其一者

一. 纯外国人

1) **本科插班**: 申请者本人和父母都是外国人，国内外4年制正规大学毕业，取得学士学位者（包括2021年2月的毕业预定者）

2) **一般插班**: 申请者本人和父母都是外国人，国内外2年制及3年制专科大学毕业者(包括2021年2月的毕业预定者）及4年制大学2年（4个学期）以上结业者。

二. 前教育课程已修外国人：单独实行

1) **本科插班**: 在国外研修与韩国初·中等教育相等全部教育过程的外国人(与父母国籍无关)，国内外4年制正规大学毕业，取得学士学位者(包括2021年2月的毕业预定者)

2) **一般插班**: 在国外研修与韩国初·中等教育相等全部教育过程的外国人(与父母国籍无关)，国内外2年制及3年制专科大学毕业者(包括2020年8月的毕业预定者)及4年制大学2年（4个学期）以上结业者.

※ 插班学年: 从3学年1学期开始

※ 3年制专科大学只研修2年者不能申请

※ 没有学分制度的大学毕业生不可申请插班

※ 在忠北大学在学中的学生，不可以申请

〈新入·插班生共通事项〉

- 通过自考，学习班，网络学习获得的学历均不承认.
- 不具有大韩民国国籍.
- 包括韩国国籍在内的双重国籍者及无国籍者不予认证.
- 父母离婚或者去世的情况，离婚或者去世者的国籍不考虑.
- 对于前教育课程已修的外国学生父母的国籍不做要求.
- 关于其他国籍事项以材料接收截止日基准而定.
- ［父母双方都是外国人的外国人］ 志愿者在开始与韩国高校课程相对应的教育过程之前，父母与学生全部取得外国国籍的情况下认证

3. 语言能力申请资格

一. 韩国语能力考试(TOPIK)必需专业(不认可忠北大学韩国语研修部成绩)

大学	学科（部）	资格
经营学院	经营学部	4级
人文学院	国语国文系	4级
社会科学学院	行政系	4级
	社会系	4级
	政治外交系	4级

二. 除了上述4个学科外的其他学科需满足以下 1)～3)条件中的其中一个

1) 国立国际教育院(NIIED) 韩国语能力考试(TOPIK)3级以上

: 第74回韩国语能力考试(TOPIK) (考试・成绩公布: 2021. 1月中)为止认证(之后的考试不认证)

: [有效期限] 仅限提交有效期在第一学期开始日之后的成绩

※ 但, 因 'Covid-19' 疫情影响, 韩国语能力考试(TOPIK)实行受到影响时, 可能会因此有所变动.

2) 忠北大学韩国语研修4级班以上结业

: [结业证] 本校语学院研修生2月末结业后, 将4级班结业证及成绩/出勤证明书提交至国际交流本部. (通过韩国语研修部负责人统一颁发)

☞ 4级班不能结业的情况, 需按照下列步骤操作

① 填写登录放弃书(学费缴纳确认书, 存折复印件)提交至国际交流本部行政室（151号）

② 如需取消学生生活馆申请并退还宿舍费, 需去学生生活馆行政室填写放弃申请书提交

③ 其他签证变更延长疑问可向忠北大学韩国语研修部(043-261-1880)询问

3) 2020年下半年忠北大学韩国语能力考试合格者

: 考试申请及具体事项请参考韩国语研修部官网, 联系负责人

※ 韩国语研修部 https://cia.chungbuk.ac.kr, 李光华: guanghua263@cbnu.ac.kr ☎ +82-43-249-1880

※ 注意事项

〈入学时〉

- 所有语言成绩证明书的有效期都需在入学许可日基准之后
- 忠北大学4级班结业条件根据「忠北大学国际交流本部规定实行方针」实行
- 符合入学资格的语学院结业基准日期: '学期开始日之前'

〈毕业时〉

- 入学时要求的语学条件和毕业(学位取得)时要求的语学条件是不一样的
- 即, 毕业时需提交下列语学条件中的一个
  - 关联: 国际交流院-2205(2014. 5. 9.)「关于外国人留学生入学资格条件中毕业时实行语学能力资格的要求」, 外国人留学生及语学研修生标准业务处理要领

类型 / 区分	TOEFL (PBT)	TOEFL (CBT)	TOEFL (iBT)	IELTS	TEPS	New TEPS	TOEIC	TOPIK
学部外国人	550分以上	210分以上	80分以上	5.5以上	550分以上		675分以上	4级以上

▣ 志愿学科选择: 同一领域内选择3个学科，要分1/2/3志愿选择

※ 例) 第一志愿报了人文类的国语国文专业，那么报第2志愿和第3志愿时，也必须要从人文类里选择专业，不能从自然领域里选择专业

☞ 下列学科为‘2, 3志愿限制专业’，不能重复选择。
① 社会科学学院: 心理学/行政学/社会学
② 经营学院: 经营学部/国际经营学/经营情报学
③ 生活科学学院: 食品营养学/儿童福祉学/服装学/居住环境学/消费者学
ex) 第一志愿 心理学, 第二志愿 经营学部, 第三志愿 消费者学 不可以这样选择

▣ 材料接收及提交材料

1. 材料接收

一. 接收期间: 2020. 10. 26.(一) ~ 11. 6.(五) 18:00
二. 接收地点: 通过【http://www.jinhakapply.com】线上申请
三. 报名号码: 网申时自动生成报名号码（7位数）
※ 报名期间内, 报名费缴纳以后不可进行申请内容修改及取消

2. 材料提交

一. 接收期间: 2020. 10. 26.(一) ~ 11. 6.(五) 18:00(邮寄时以到达时间为准)
二. 接收地点: 忠北大学国际交流本部(N10)入学中心153号
三. 提交方法: 网申后打印入学申请书，和志愿材料目录中的材料一并提交
※ 但, 因Covid-19影响外国本地的公共机关(材料发行机关等)及邮寄・配送企业有使用困难的情况, 可提前联系国际交流本部延迟提交

3. 报名费缴纳

一. 申请费: KRW 72,000韩元 / USD $72.00
二. 缴纳方法: 网申时通过网站【http://www.jinhakapply.com】系统缴纳
※ 上述申请页面结算系统不可使用时，可联系负责人(+82-43-261-3841)获得临时账号转账

4. 提交材料

提交材料	新入	插班	参考	备注
① 入学申请书	○	○		网申后打印提交 可参考附件(PDF)【网申指南】
② 自我介绍及学业计划书	○	○	[模板1]	
③ 学历调查同意书	○	○	[模板2]	
④ 高中毕业(预定)证明书	○			参考下面5号【学历证明材料】
⑤ 高中全学年成绩证明书	○			
⑥ 大学在学(结业(预定), 毕业(预定))证明书		○		
⑦ 大学全学年成绩证明书		○		为学分认证需标注专业，教养
⑧ 韩国语能力考试(TOPIK)成绩证明书或忠北大语学院4级班结业证明书，成绩/出勤证明书，忠北大学校内考合格证中任意一项	○	○		通过韩国语研修部负责人统一发放
⑨ 父母国籍及家族关系证明材料	○	○		参考下面6号【国籍证明材料】
⑩ 外国人登陆证正反面复印件	▲	▲		仅限韩国滞留者提交
⑪ 护照复印件	○	○		未持有者在签证申请前提交
⑫ 财产保证材料	○	○	[模板3]	参考下面7号【财产保证材料】

※ 除上述材料外由国际交流本部追加审核时所需材料也许提交
※ ‘○’为‘必需’提交，‘▲’为‘选择’提交
※ 注意事项

- (造型艺术系及设计系) 志愿者需另提交portfolio及誓约书[模板4]
  ※ portfolio纸张规格: A4, 作品照片自由构成，制作10张以内)
  ※ 提交的portfolio均不返还
- (原件) 在本国不可再发行可视为原件的材料经审核后可返还
- 毕业预定身份申请的志愿者，在入学前务必提交包涵全学年成绩的最终成绩证明书及毕业证明 °

5. 学历证明材料

一. 提交对象: 所有志愿者

二. 提交期限

1) 前一过程毕业者: **2020. 11. 6.**(五)截止(申请书接收时间内)

2) 前一过程毕业预定者: **2021. 2**月末(开学前)截止 **※ 未提交时取消入学资格**

三. 提交材料

1) 中国国籍: 中国教育部发行的学历认证材料，根据下列学校区分提交

- **(一般高中)** 中国中等教育学历认证报告
  学信网(www.chsi.com.cn/xlrz)
- **(职业中专)** 以下材料提交其一
  ① 该校发行的毕业证明(省教育厅 + 需驻中公馆韩国领事确认)
  ② 省教育厅发行的毕业证明(需驻中公馆韩国领事确认)

2) 中国以外国籍: 以下材料中提交其一

- 获得Apostille* 确认的学历材料
- 获得驻本国韩国领事及驻韩本国公馆领事确认的学历认证材料

※ 但，最终学历在韩国取得的情况不需要公示确认。

6. 国籍证明材料

一. 提交对象: 所有志愿者

二. 目的: 志愿者及父母的国籍，志愿者及可证明父母关系的材料

三. 参考以下示例

[中国] 包涵家庭成员(父・母・本人)的户口本公证件

※ 父·母·本人没有登记在一个户口本上的情况，要追加材料亲属关系证明书
例) 父·母去世(死亡证明书), 离婚(离婚证明书) 等不在时会要求追加其他材料

※ 国籍关联的证明材料要一定所属国在接收日前3个月以内发行的 °

[中国以外国家] 菲律宾: Family Census, 印尼: 亲属关系证明书(KARTU KELUARGA), 孟加拉国: 점머까꺼즈 또는 점마 싸이드티켓, 越南: 户籍本(So Ho Khau) 或出生证明书(Giay khai sinh), 蒙古: 亲属关系证明书, 巴基斯坦: Family Certificate, 斯里兰卡, 빠울러 서티피케이트, 缅甸: 亲属关系证明书 (잉타웅수사옌), 尼泊尔: 전마달다, 吉尔吉斯斯坦, 哈萨克斯坦, 乌兹别克斯坦, 乌克兰, 泰国: 出生证明

7. 财政能力证明材料

一. 提交对象: 所有志愿者

二. 提交期限: 申请书接收时间内

三. 提交材料: 提交以下①号材料

① 财政能力: 本人或父母的情况

(必需) 留学经费负担誓约书[模板3]
(必需) 财产保证人名义的USD 18,000相当的国内·外银行定期存款证明 (预定冻结时间: 学期开始后一个月内)
(选择) 财产保证人的在职(收入)证明或营业执照(相关人士提交)

※ 关连: 教育部「外国人留学生及语学研修生标准业务处理要求」

▣ 评价方法

1. 评价分数比例

一. 新入生

评价构成 / 招生学科	面试分数	材料分数	总分
所有招生学科	60分(60%)	40分(40%)	100分(100%)

二. 插班生

评价构成 / 招生学科	面试		
	专业	基本素养	总分
所有招生学科	60分(60%)	40分(40%)	100分(100%)

2. 材料及面试评价

一. 材料评价 : 根据申请人提交的修学计划书（成长背景，申请动机及目标，学业计划，毕业后的计划等）进行评价

※ 造型艺术学科及设计学科的评价包括单独提交的portfolio的内容进行评价

二. 面试评价

1) 评价时间

区 分	时间	场所	携带物	对象
预备召集	2020. 12. 2.(三) 08:30 ～	视频(电话)面试	·接收(考试)证 ·外国人登録证	申请资格审核后通報
面试开始	2020. 12. 2(三) 09:00 ～			

※ 根据招生报名申请情况，面试开始时间和场所会有所变动

2) 评价项目 : 基本素养及专业相关评价

3) 评价方法

- **面试本着对面评价的原则，对国外滞留者通过提前申请可实行视频（电话）面试. 受Covid-19疫情扩散实行视频(电话)面试，仅考虑对特别申请人实行对面面试**

※ 上述事项根据Covid-19扩散情况可能发生变动

※ 视频面试时，由于离席等原因联系不上的情况按不合格处理.

- 评价委员来自各学科的教授，评价由国际交流本部统一进行

4) 注意事项

- 考试生在面试考试当日，需携带身份证（护照，外国人登錄证，驾照等）或准考证。

※ 对面面试申请

•申请人中希望进行对面面试的需通过下列方法单独申请 •事前申请: 填写下列信息发送邮件 Tel: +82-43-261-3841 / Email: minhakim@cbnu.ac.kr - 报名号码: _____ - 英文姓名: _____ - *本人因 _____原因申请对面面试.*

▣ 合格者选拔

1. **按照申请人的第一志愿优先选拔，根据各学科的规定人数（国内学生基准）对比比例，以各学科评价总分的排名为基础，从2，3志愿中选拔。**
2. 同分者发生时将按照以下顺序进行选拨

   ① 面试口述考试成绩 ② 材料选拨成绩 ③ 语言能力评价成绩

3. 不合格处理标准

   ① 申请资格未达者 ② 附加材料未提交者 ③ 提交虚伪材料者 ④ 面试口述考试缺席者

4. 其他选拔关联的细节事项将由外国人入学选拨管理委员会制定。

▣ 合格者公布

1. 日期: 2020. 12. 25.(五) 以前
2. 方法: 本校(国际交流本部)主页公告栏(www.chungbuk.ac.kr, http://cia.chungbuk.ac.kr)

▣ 学费缴纳及放弃

1. 学费缴纳

一. 时间 : 2020. 12. 30.(三) ~ 2021. 1. 5. (二) 银行下班时间为止

二. 场所 : 本校指定银行

三. 缴费方法 : 在本校网站打印缴费单后，缴费

※ 在获得全额奖学金学费为“0”元的情况下必须去农行盖章才有效.

※ 在规定期间内不缴费，将取消合格.

※ 禁止同时申请2所以上入学时间相同的大学，如有违反，将取消入学资格.

※以下登录金额根据大学相关规定可能出现变动(参考财务科: http://www.chungbuk.ac.kr/site/f07/sub.do?key=1581)

四. 跨国转账相关信息

※ 跨国转账时会产生手续费10,000韩币($10)，需汇款时多支付10,000韩币($10)的学费金额

[Overseas Remittance]
- Name of Account: CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY
- Name of Bank: Nong Hyup Bank
- Address of Bank
  : 1, Chungdae-ro, Seowon-gu, Cheongju-si, Chungcheongbuk-do, Republic of Korea
- Swift code: NACFKRSEXXX
- Approval code: 304050

[Domestic NongHyup ATM Users Only]
- NongHyup Branch Number: 304 / Approval code: 304050

五. 学费

[1学期基准 / 单位: 韩元]

大学	学科	入学金	授课费	合计
人文学院	所有招生专业(哲学除外)	-	1,906,000	**1,906,000**
	哲学系	-	1,963,000	**1,963,000**
社会科学学院	所有招生专业	-	1,906,000	**1,906,000**
自然科学学院	所有招生专业	-	2,341,000	**2,341,000**
经营学院	所有招生专业	-	1,906,000	**1,906,000**
工科学院	所有招生专业	-	2,533,000	**2,533,000**
电子信息学院	所有招生专业	-	2,533,000	**2,533,000**
农业生命环境学院	所有招生专业(农业经济学排除)	-	2,291,000	**2,291,000**
	农业经济系	-	1,934,000	**1,934,000**
生活科学学院	食品营养系	-	2,291,000	**2,291,000**
	服装设计信息系, 居住环境系	-	2,338,000	**2,338,000**
	消费者系, 儿童福祉系	-	1,906,000	**1,906,000**
自由专业学部	自由专业学部	-	2,093,000	**2,093,000**
融合學科群	造型艺术系(东方画, 西洋画, 雕塑)	-	2,514,000	**2,514,000**
	设计系	-	2,438,000	**2,438,000**

※ 上述学费金额根据大学规定可能发生变动.
(可参考忠北大学财务科主页(http://www.chungbuk.ac.kr/site/f07/sub.do?key=1581))

2. 放弃登录

一. 时间 : **学费缴纳期间后到入学预定日之前**(周末，节假日除外)

二. 对象(理由)

- 预定毕业者在**入学预定日之前**未毕业
- 韩国境外申请人在入学前未取得签证，或被拒签等原因不能来韩国者
- 因个人原因及其他原因想放弃登錄者.

三. 提交材料（括号内为代理人缴费情况）

- 登录放弃书
- 学费缴纳确认书(代理人的经费负担证明书，由国际交流本部提供)
- 本人身份证复印件（代理人缴费者的身份证复印件）
- 本人名义的存款存折复印件（代理人缴费者名义的存款存折复印件）

四. 注意事项

- 在提交期间内‘登录放弃书’才能退还登录金全额 °
- 如果在规定的登录放弃书提交期间以后，放弃登录的情况，需提交自退申请书，已缴纳的学费将依据本校的校规及规定，扣除一定的金额后返还.

- 提交登录放弃书者，不能将它重复取消.

▣ 奖学金_大学

区分	对象		减免及授予内容(学期)	等级支援金
TOPIK 奖学金	外国人 大学生 (平均成绩及福祉奖学生未选拔者)	1學期 (新入・插班生)	B1级: 韩国语能力考试5级以上 B2级: 韩国语能力考试4级以上 C 级: 韩国语能力考试3级以上	B1级: 减免学费的 80% B2级: 减免学费的 40% C 级: 减免学费的 20%
		2學期起至毕业	B1级: 韩国语能力考试5级以上(平均成绩 A+ 以上) B2级: 韩国语能力考试5级以上(平均成绩 Ao 以上) C 级: 韩国语能力考试4级以上(平均成绩 B+ 以上)	B1级: 减免学费的 80% B2级: 减免学费的 40% C 级: 减免学费的 20%

※ 提交材料时, 需提交有效期限在开学预定日以后的语言能力成绩单, 开学时语言成绩过期的话将不在奖学金授予范围之内.

※ 合格录取后, 在日后通知日为止提交留学生保险证明, 未提交者即使被选拔为奖学金授予对象, 也不能拿到奖学金。

※ 每学期学生科公告的时间内不提交TOPIK成绩单的话将不作为奖学金授予对象, 请务必在时间内提交成绩单至学生科.

※ 根据:「忠北大学学费财源奖学金管理规定」

※ **但, 提交第74回TOPIK成绩单的情况, 由于成绩公布较晚(2021. 1~2月中), 错过12月中旬的奖学金选拔时间, 故不在评价范围内。**

▣ 学生生活馆(宿舍)介绍

1. 学生生活馆申请(新入生)

一. 入住申请

- 时间: 申请书接收时间内
- 方法: 网申(Online Application)时填写‘是否申请学生生活馆’及‘选餐’后提交申请书 → **‘申请完成’**

二. 宿舍费缴纳

- 时间: 7月末 → 学生生活馆公告栏确认(https://dorm.chungbuk.ac.kr/)
- 选餐及金额

生活馆	人員	供餐	2019. 2学期基准(111天)		备注
			一周7天供餐（包括周末）	一周5天供餐（周末除外）	
养性斋(BTL)	两人间	选餐 O	₩1,248,500	₩1,125,500	1日 3餐
养贤斋(YHJ)	两人间	选餐 O	₩1,193,500	₩1,086,400	1日 3餐
		不选餐 X		₩510,400	

※ 宿舍费缴纳的情况，可通过忠北大学学生生活馆主页公告栏的公告确认缴纳时间，**在此期间内不缴纳而被取消入住资格的情况由本人承担。**

※ 由于新冠疫情影响宿舍实行1人室时生活管费可能会上调.

※ 生活馆分配根据学生生活馆的入住事项可能发生变动.

※ 跨国转账时会产生手续费10,000韩币($10)，需汇款时多支付10,000韩币($10)的费用金额

[Overseas Remittance]
- Name of Account: CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY
- Name of Bank: Nong Hyup Bank
- Address of Bank
  : 1, Chungdae-ro, Seowon-gu, Cheongju-si, Chungcheongbuk-do, Republic of Korea
- Swift code: NACFKRSEXXX
- Approval code: 304050

[Domestic NongHyup ATM Users Only]
- NongHyup Branch Number: 304 / Approval code: 304050

三. 咨询

- 养性斋(Yangsungjae, BTL): ☏ +82-43-261-3675, 2926
- 养贤斋(Yanghyunjae, YHJ): ☏ +82-43-261-2932
- 学生生活馆网址: http://dorm.chungbuk.ac.kr

▣ 注意事项

1. 已接收的材料，不可申请取消或内容修正. 缴纳的报名费全部不予返还.

以下情况除外) 退还申请费用按照以下各种情况区分返还费用 ①. 因自然灾害而影响申请的情况全额返还 ②. 因疾病及意外事故等因素进入医疗机关治疗以及申请人死亡的情况 (需提交相关证明材料以认证该事项): 全额返还 ③. 因本校承担责任理由而使申请人无法申请的情况: 全额返还 ④. 因申请人本人失误而超额缴纳申请费的情况: 返还超额缴纳的费用

2. 材料填写上的错误或者署名与申请者的认证（签名）不一致的情况发生时,所产生的消极影响, 将全部由申请者负责。
3. 未达到我校要求的学历水平的情况, 与招生人数无关, 都将不予选拨。
4. 申请人需在申请期间之内确认忠北大学主页(http://www.cbnu.ac.kr)公告栏的信息, 请务必按照公告中的要求申请, 对于因未确认公告而发生的不利因素由本人承担。
5. 申请者在面试考试时必须持有本人身份证（护照, 外国人登陆证等）或者准考证方可参加考试, 国外滞留者在约定时间内没能取得联系, 没能参加面试的情况, 将作不合格处理, 敬请留意。
6. 申请期间需填写有效的电话, 地址等联系方式, 因电话号码变更造成的失联等不利因素（取消合格资格）由申请人自己承担后果
7. 入学成绩全部不予以公开. 提交的材料不予以返还.(但, 对于再次发放有困难的材料可返还)
8. 学部新入生和插班生在入学年第一学期中不可休学.

学生有不得已理由需要休学时需在该学期课程日1/3以内提交休学申请书获得校长签字同意 °但学士课程新入生的情况除了服兵役及疾病理由以外，第一学期不可休学 °<开篇 2011. 11. 30.>

9. 入学许可获得后, 没能达到申请资格, 或入国许可没能取得者将被取消入学.
10. 外国人特别选拨合格时, 将不能申请定时招生和追加招生, 如果违反的话, 将合格·入学取消。(但, 在外国民和外国人选拨中, 根据各个大学可以进行2次申请.)
11. 对于采取不正当行为者, 将把当年的考试作无效处理, 入学申请书填写的内容与事实不符或通过不正当手段获得合格者, 即使是在在学中也会取消入学.
12. 在本招生简章中没有标明的外国人特别选拨的详细事项, 将根据本校规定及外国人入学选拨委员会制定的内容处理。
13. “前教育课程已修外国人”申请者注意事项

前教育课程已修外国人在申请大学（包括教育大学，但除产业大学和专门大学外）随时招生的所有申请流程（在外国民流程等全部流程）中不能超过6项大学流程申请，若超过6项大学申请，根据相关规定将不再具有申请学校的资格，之前所提交的所有申请都将取消.（此项规定与所申请大学的个数无关，以前教育课程已修外国人为对象的学校申请　若在同一所学校中同时申请两种不同的教育评价过程将被视为两项申请）

14. 本招生简章有韩语, 英语, 中文版本, 其中具体内容由于翻译出现的差异以韩语版本内容为准。

▣ Apostille确认书提交

1. **Apostille协约**： 在协约国之间，为了使公文书相互间的认证变得容易，代替废止的外国公馆确认等复杂的认证程序，公文书发行国家把确认的内容作为重点进行的多者间的协约。

2. Apostille确认对象文书： 外国政府机构发行的文书和公证人公证的文书

① 外国政府机构发行的文书：亲属关系证明书，国公立学校发行的成绩证明书等

② 公证文书：私立大学发行的公证书，诊断书，公司及银行发行的文书等

※ 只限于Apostille 协约加入国（协约未加入国的公证文书等在领事确认后提交）

3. 发给方法

一. 公文书(国·公立学校等)

相关国家公文书发放 → 访问Apostille发行机关 → Apostille发放申请 → Apostille发放机关审核 → Apostille发放

二. 私文书(私立大等)

相关国家私文书发放 → 该国公正事务所公正 → 访问Apostille发行机关 → Apostille发放申请 → Apostille发放机关审核 → Apostille发放

4. 相关机关 ： 外交部海外安全旅行网站(www.0404.go.kr),
商谈电话 02-2100-7500，领事客户服务中心 02-3210-0404

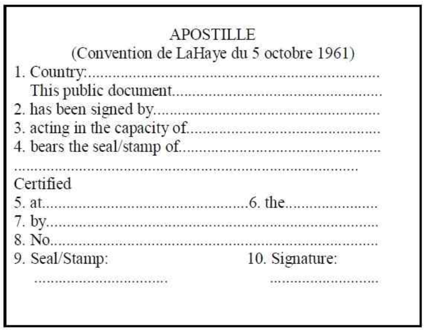
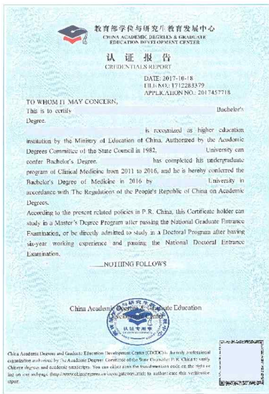
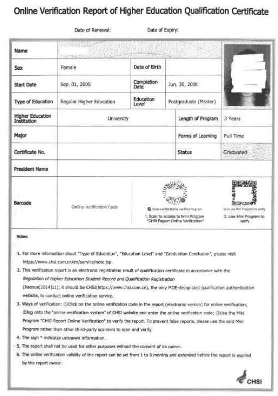
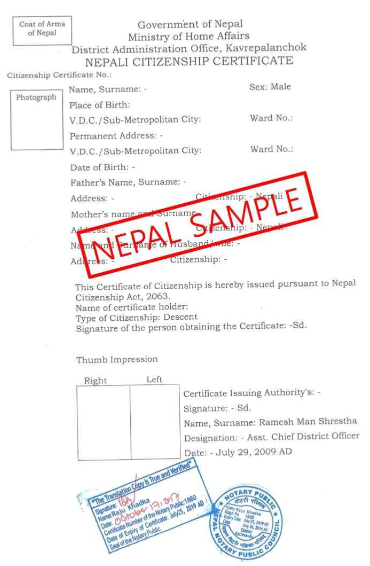
5. 发行机关 ： 学校所属国指定政府机关(※ 韩国的情况‘外交部’)

※ 各国Apostille相关机关信息参考 www.hcch.net - Apostille Section

6. Apostille加入国现状：117个国(www.hcch.net)

地区	国家
亚洲，大洋洲 (24个国)	新西兰，纽埃，马绍尔群岛，蒙古，瓦努阿图，巴林，文莱，萨摩亚，亚美尼亚， 阿曼，乌兹别克斯坦，以色列，印度，日本，中国，哈萨克斯坦，库克群岛，吉尔吉斯斯坦， 塔吉克斯坦，汤加，斐济，韩国，澳大利亚，菲律宾
欧洲 (48个国)	希腊，荷兰，挪威，丹麦，德国，拉脱维亚，俄罗斯，罗马尼亚，卢森堡， 立陶宛，列支敦士登，马其顿，摩纳哥，黑山，摩尔多瓦，马耳他，比利时，贝尔 拉鲁斯，波斯尼亚和黑塞哥维那，保加利亚，圣马力诺，塞尔维亚，瑞典，瑞士，西班牙， 斯洛伐克，斯洛文尼亚，冰岛，爱尔兰，阿塞拜疆，安道尔，阿尔巴尼亚， 爱沙尼亚，英国，奥地利，乌克兰，意大利，乔治亚州，捷克共和国，科索沃，克罗地亚 啊，塞浦路斯，土耳其，葡萄牙，波兰，法国，芬兰，匈牙利
北美洲(1个国) 拉丁美洲(30个国)	美国，格林纳达，尼加拉瓜，多米尼加，多米尼加共和国，墨西哥，巴巴多斯，巴哈马，维斯 尼苏埃拉，伯利兹，巴西，圣卢西亚，圣文森特和格林纳丁斯，圣基茨和尼维斯， 苏里南，阿根廷，安提瓜和巴布达，厄瓜多尔，萨尔瓦多，洪都拉斯，乌拉圭，科斯 塔里卡，哥伦比亚，特立尼达和多巴哥，巴拿马，巴拉圭，秘鲁，玻利维亚，智利，危地马拉 拉圭亚那
非洲 (14个国)	纳米比亚，南非，利比里亚，莱索托，马拉维，摩洛哥，毛里求斯，博茨瓦 我，布隆迪，圣多美和普林西比，塞舌尔，斯威士兰，佛得角，突尼斯

7. 示例

<table>
<tr>
<td> 
APOSTILLE
(Convention de LaHaye du 5 octobre 1961)
1. Country:......
This public document......
2. has been signed by......
3. acting in the capacity of......
4. bears the seal/stamp of......
Certified
5. at...... 6. the......
7. by......
8. No......
9. Seal/Stamp: 10. Signature:</td>
<td>
भारत सरकार GOVERNMENT OF INDIA
अपोस्टिल / APOSTILLE
(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)
Country INDIA
This Public document of the type BACHELOR OF SCIENCE
is issued to
has been signed by VICE CHANCELLOR ALIGARH MUSLIM UNIVERSITY
with the seal / stamp of UNDER SECRETARY DEPTT. OF HIGHER EDUCATION GOVT. OF UTTAR PRADESH
Certified by
Section Officer(OI) MINISTRY OF EXTERNAL AFFAIRS
on 26-May-2010 at NEW DELHI, INDIA
with reference no.
Seal / Stamps
(प्रभास कुमार दास)
(PRABHASH KUMAR DAS)</td>
<td> 
教育部学位与研究生教育发展中心
CHINA ACADEMIC DEGREES & GRADUATE EDUCATION DEVELOPMENT CENTER
认 证 报 告
CREDENTIALS REPORT
DATE: 2017-10-18
FILE NO.: 1712283379
APPLICATION NO.: 2017457718
TO WHOM IT MAY CONCERN,
This is to certify Bachelor's Degree.
is recognized as higher education institution by the Ministry of Education of China. Authorized by the Academic Degrees Committee of the State Council in 1982, University can confer Bachelor's Degree. has completed his undergraduate program of Clinical Medicine from 2011 to 2016, and he is hereby conferred the Bachelor's Degree of Medicine in 2016 by University in accordance with The Regulations of the People's Republic of China on Academic Degrees.
According to the present related policies in P.R. China, this Certificate holder can study in a Master's Degree Program after passing the National Graduate Entrance Examination, or be directly admitted to study in a Doctoral Program after having six-year working experience and passing the National Doctoral Entrance Examination.
NOTHING FOLLOWS
China Academic Degrees & Graduate Education Development Center</td>
<td> 
Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate
Date of Renewal: Date of Expiry:
Name
Sex: Female | Date of Birth
Start Date: Sep. 01, 2005 | Completion Date: Jun. 30, 2008
Type of Education: Regular Higher Education | Education Level: Postgraduate (Master)
Higher Education Institution: University | Length of Program: 3 Years
Major | Forms of Learning: Full Time
Certificate No. | Status: Graduated
President Name
Barcode: Online Verification Code
Notes:
1. For more information about "Type of Education", "Education Level" and "Graduation Conclusion", please visit https://www.chsi.com.cn/en/service/note.jsp.
2. This verification report is an electronic registration result of qualification certificate in accordance with the Regulation of Higher Education Student Record and Qualification Registration (Jiaoxue[2014]11); it should be CHSI(https://www.chsi.com.cn), the only MOE-designated qualification authentication website, to conduct online verification service.
3. Ways of verification: ①Click on the online verification code in the report (electronic version) for online verification; ②log onto the "online verification system" of CHSI website and enter the online verification code; ③Use the Mini Program "CHSI Report Online Verification" to verify the report. To prevent false reports, please use the said Mini Program rather than other third-party scanners to scan and verify.
4. The sign * indicates unknown information.
5. The report shall not be used for other purposes without the consent of its owner.
6. The online verification validity of the report can be set from 1 to 6 months and extended before the report is expired by the report owner.
CHSI</td>
</tr>
<tr>
<td rowspan="2">Apostille Form</td>
<td rowspan="2">Apostille Form in India</td>
<td>학위망(CDGDC)</td>
<td>학신망(CHSI)</td>
</tr>
<tr>
<td colspan="2">Diploma Verification for university in China</td>
</tr>
<tr>
<td> </td>
<td colspan="3">
SOCIALIST REPUBLIC OF VIETNAM / CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
BẢN SAO
RECTOR / HIỆU TRƯỞNG
HUNG YEN UNIVERSITY OF TECHNOLOGY AND EDUCATION / TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT HƯNG YÊN
has conferred / cấp
THE DEGREE OF BACHELOR / BẰNG CỬ NHÂN
BUSINESS ADMINISTRATION / QUẢN TRỊ KINH DOANH
Confirmation ... PARK SEUNG WOO Consul, Embassy of the Republic of Korea Hanoi, Vietnam
CHỨNG THỰC BẢN SAO ĐÚNG VỚI BẢN CHÍNH
Hung Yen, ngày 12 tháng 8 năm 2014
HIỆU TRƯỞNG
Số hiệu: 340576
Số vào sổ cấp bằng: 1226/2014
CÔNG CHỨNG VIÊN Nguyễn Văn Chu</td>
</tr>
<tr>
<td>Verification of diploma From the Korean Embassy in China</td>
<td colspan="3">Verification of diploma From the Korean Embassy in Vietnam</td>
</tr>
<tr>
<td>
公 证 书
(2013)德鲁北证外字第 号
申请人: ,男, 年 月 日出生,
民身份号码:
关系人: ,男, 年 月 出生,
民身份号码:
,女, 年 月 日出生,
公民身份号码:
公证事项: 亲属关系
兹证明 是 的儿子。
CHINA SAMPLE
中华人民共和国山东省德州市鲁北公证处
公证员
二〇一三年五月十三日</td>
<td colspan="2">
(PSBDR Form 3A)
People's Republic of Bangladesh
Office of the Registrar of Birth and Death
Trishal Pourasava
Trishal, Mymensingh
Birth Certificate
Register No: 6
Date of Registration: Date of Issue: 06-12-2015
Birth Registration No:*
Name:
Date of Birth: Sex: Male
Place of Birth:
BANGLADESH SAMPLE
Father's Name:
Father's Nationality: Bangladeshi
Mother's Name:
Mother's Nationality: Bangladeshi
Permanent Address:
Present Address:
(Authorised Person - Seal and Signature) Md. Nurul Islam, Vaccinator Supervisor, Trishal Pourashava, Trishal, Mymensingh.
(Signature and Name of Registrar with Seal)
(Seal of the Registrar's Office)</td>
<td> 
Coat of Arms of Nepal
Government of Nepal
Ministry of Home Affairs
District Administration Office, Kavrepalanchok
NEPALI CITIZENSHIP CERTIFICATE
Citizenship Certificate No.:
Photograph
Name, Surname: - Sex: Male
Place of Birth:
V.D.C./Sub-Metropolitan City: Ward No.:
Permanent Address: -
V.D.C./Sub-Metropolitan City: Ward No.:
Date of Birth: -
Father's Name, Surname: -
Address: - Citizenship: - Nepali
Mother's name and Surname
Address: - Citizenship: - Nepali
Name and Surname of Husband/wife: -
Address: - Citizenship: -
NEPAL SAMPLE
This Certificate of Citizenship is hereby issued pursuant to Nepal Citizenship Act, 2063.
Name of certificate holder:
Type of Citizenship: Descent
Signature of the person obtaining the Certificate: -Sd.
Thumb Impression
Right Left
Certificate Issuing Authority's: -
Signature: - Sd.
Name, Surname: Ramesh Man Shrestha
Designation: - Asst. Chief District Officer
Date: - July 29, 2009 AD
"The Translation Copy is True and Verified"
NOTARY PUBLIC / NEPAL NOTARY PUBLIC COUNCIL</td>
</tr>
<tr>
<td>Family relationship issued by Notary public</td>
<td colspan="2">Birth certificate in Bangladesh</td>
<td>Citizenship certificate in Nepal</td>
</tr>
</table>

▣ 合格者VISA申请及发放(Korean)

没有签证的合格者（韩国境外滞留者）

学费缴纳	→	标准入学许可书邮寄发送	→	标准入学许可书接收	→	驻本国韩国大使(领事)馆VISA申请	→	驻本国韩国大使(领事)馆VISA发放	→	韩国入境

1. 申请及发放程序

•合格者公布 [2020. 12. 25.(五) 以前]
→ 学费缴纳 [2020. 12. 30.(三) ～ 2021. 1. 5.(二)]
→ 在本校的国际交流本部发给标准入学许可书，通过邮件寄给合格者
→ 拿到标准入学许可书的合格者拿着以下所需要的材料去驻中国韩国大使馆（或韩国领事馆）申请签证
→ 驻中国韩国大使馆（或韩国领事馆）发行签证
→ 合格者韩国入境

2. 提交材料

※ 有关材料会根据法律的改定及有关机关的要求会有些变更

1. 签证发给认证申请书（模板6）
2. 证明照片 1张
3. 护照
4. 最终学位证明书 1份
5. 标准入学许可书 1份（由学校国际交流本部发行通过邮件寄给本人）
6. 学校的商业登记证(由学校国际交流本部通过邮件寄给本人)
7. 肺结核诊断书（* 仅限肺结核高风险的19的国家，指定医院可在大使馆官网确认）
8. 财政能力证明材料
9. 家族关系证明材料（仅限提交父母的财产证明的情况）

* 肺结核高风险国家(19个国家)
柬埔寨，缅甸，菲律宾，巴基斯坦，孟加拉国，蒙古，印度尼西亚，尼泊尔，越南，泰国，俄罗斯（联邦），马来西亚，乌兹别克斯坦，中国，斯里兰卡，东帝汶，吉尔吉斯斯坦，老挝

3. 材料提交处： 驻中国韩国大使馆（或韩国领事馆）

4. 韩国入境流程

韩国入境申报(必需)	外国人登录申请(☎ + 82 - 43 - 261 - 3890)
- 韩国入境后14天隔离 - 抵达韩国时需告知留学生负责人 [留学生负责人: jiayou@cbnu.ac.kr（黄仙英)]	- 申请方法: 入境韩国14天隔离结束后两周以内访问国际交流本部(N10-151号)申请 - 提交材料: 申请书，护照证件照1张，护照复印件，签证复印件，滞留地证明材料，手续费30,000韩币

持有签证的合格者（韩国内滞留者）

1. 签证变更及延长程序

※ 有关材料会根据法律更新，可能部门要求材料时，会有些变动

•合格者公布 [2020. 12. 25.(五) 以前]
→ 学费缴纳 [2020. 12. 30.(三) ～ 2021. 1. 5.(二)]
→ 签证到期日（语言班课程毕业日）开始，在2周以内准备以下材料，提交到国际交流本部
→ 国际交流本部向出入境管理所申请签证变更及续签
→ 变更完毕的外国人登陆证，学生亲自访问国际交流本部领取
※ 即使签证期限还有剩余的情况，滞留地（住所）发生变化时，必须在14日以内申告

2. 提交材料

签证变更者 (D-4 → D-2) (韩国语研修 → 大学, 大学院入学)	签证延长者 (D-2 → D-2) (大学 → 大学院入学)
1. 签证变更申请书(国际交流本部准备) 2. 标准入学许可书（国际交流本部发放） 3. 证件照片 1张(3cm × 4cm) 4. 学费缴纳收据 及 学费收据证明书 5. 外国人登陆证 6. 护照 7. 韩国语研修课程已修证明书 8. 含出勤率的韩国语研修课程成绩证明书 9. 滞留地证明 10. 最终学历证明材料 - 中国: 中国教育部学历学位认证中心发行的认证报告书 - 中国以外: Apostille确认书或本国的韩国领事馆确认 11. 银行财产证明(韩国银行发放, 本人名义) - 本校的韩国语研修生出身的新入/插班生: 约650万韩币 - 本校以外出身的新入/插班生: 约1400万韩币 12. 手续费130,000韩币 **※ 学期开始前(2. 28.)需完成签证变更申请** **(超过时间时需缴纳罚款)**	1. 签证变更申请书(国际交流本部准备) 2. 标准入学许可书（国际 交流本部发放） 3. 学费缴纳收据 4. 外国人登陆证 5. 护照 6. 最终学历过程毕业证明书原件 7. 最终学历过程成绩证明书原件 8. 滞留地证明 9. 最终学历证明材料 - 中国: 中国教育部学历学位认证中心发行的认证报告书 - 中国以外: Apostille确认书或本国的韩国领事馆确认 ※ 但, 韩国内大学(院)毕业生需提交毕业证明书 10. 银行财产证明(韩国银行发放, 本人名义) - 本校的韩国语研修生出身的新入/插班生: 约650万韩币 - 本校以外出身的新入/插班生: 约1400万韩币 11. 手续费 60,000韩币

3. 材料提交处：国际交流本部行政室（☎+ 82-43-261-3890）

▣ 学事指南部门及大学学科电话

1. 管理部门介绍

※ 国家区号(+82) / 市区号(043)

担当业务	部门介绍	电话号码(043)	备注
▶ 外国人特别录取入学	国际交流本部	+82-43-261-3841	
▶ VISA业务及外国人留学生管理		+82-43-261-3890	
▶ 韩国语研修入学 ▶ 韩国语研修学生管理		+82-43-261-3299 +82-43-249-1880	
成绩等学籍管理	学事支援科	261-2013~4	
学费	财务科	261-2047, 3854	
社团, 学生会管理	学生科	261-2019~22	
奖学金（成绩，特别，法定免除奖学金）	学生科	261-2027, 3826	
韩国奖学财团国家奖学金（基础生活水准，低收入成绩优秀等）	学生科	261-2028, 3826	
学资金贷出	学生科	261-3888	
残疾学生商谈	障碍支援中心	261-3565~6	
兵役业务	预备军研大	261-2956~7	
休・复学, 学生证，证明书发行	综合服务中心	261-3305~8	
教养科目水准教育	创意融合教育本部	261-3915, 3932	
就业相关业务	就业支援本部	261-3554, 3556	
保健诊疗	保健诊疗院	261-2922~4	
性骚扰・性暴力预防及应对	两性平等商谈所	261-3425	
学生生活馆管理	本馆	261-2926, 3193, 3710	FAX: 261-2948
	养性斋(BTL)	261-3675, 3674	FAX: 266-3679
	养贤斋(YHJ)	261-2932	FAX: 266-2932
	养真斋(BTL)	249-1870	FAX: 715-1870
学院	人文学院, 融合学科群	261-2084~6	第1行政室
	社会科学学院	261-2174~6	第2行政室
	自然科学学院	261-2234~6	第3行政室
	经营学院	261-2324~6	第4行政室
	工科学院	261-2364~7	第5行政室
	电子信息学院	261-2386, 3203	第5行政室
	农业生命环境学院	261-2504~7	第6行政室
	师范学院	261-2644, 2646	第7行政室
	生活科学学院	261-2698, 2759	第7行政室
	兽医学院	261-2393, 2394	第8行政室
	医学院	261-2834, 2836	第8行政室
	自由专业学部	261-3932	行政室
忠北大学主页	http://www.cbnu.ac.kr		
国际交流本部主页	https://cia.chungbuk.ac.kr		

2. 大学学科电话号码

※ 国家区号(+82) / 市区号(043)

大学行政室 (电话号码)	学科办公室	
	学科(部)名	电话号码
人文学院 (261-2084)	国语国文系	261-2090
	中语中文系	261-2102
	英语英文系	261-2120
	德语文化系	261-2131
	法语文化系	261-2139
	俄语文化系	261-2383
	哲学系	261-2147
	历史系	261-2156
	考古美术史系	261-2163
社会科学学院 (261-2174)	社会系	261-2180
	心理系	261-2188
	行政系	261-2196
	政治外交系	261-2204
	经济系	261-2213
自然科学学院 (261-3512)	数学系	261-2240
	信息统计系	261-2255
	物理系	261-2265
	化学系	261-2279
	生物系	261-2291
	微生物系	261-2299
	生化学系	261-2306
	天文宇宙系	261-2312
	地球环境科学系	261-3136
经营学院 (261-2327)	经营学部	261-2330
	国际经营系	261-2339
	经营情报系	261-2355
工科学院 (261-2364)	土木工学专业	261-2377
		261-2380
	机械工学专业	261-2441
		261-2448
	化学工学系	261-2370
	新素材工学系	261-2411
	建筑工学系	261-2427
	安全工学系	261-2457
	环境工学系	261-2465
	工业化学系	261-2487
	都市工学系	261-2493
	建筑系系	261-3247

大学行政室 (电话号码)	学科办公室	
	学科(部)名	电话号码
电子信息学院 (261-3210)	电气工学部	261-2419
	电子工学部	261-2473
		261-3225
		261-3221
	信息通讯工学部	261-2480
		261-3143
	计算机工学系	261-2449
	软件学系	261-2260
		261-2785
农业生命 环境学院 (261-2505)	植物资源学系	261-2510
	畜产系	261-2544
	森林系	261-2532
	地区建设工学	261-2572
	环境生命化学系	261-2559
	特用植物系	261-2518
	园艺科学系	261-2525
	生物系统工学	261-2579
	植物医学系	261-2552
	食品生命工学系	261-2565
	木材·纸科学系	261-2540
	农业经济系	261-2587
生活科学学院 (261-2698)	食品营养系	261-2742
	儿童福祉系	261-2793
	服装系	261-2792
	居住环境系	261-2749
	消费者系	261-2744
融合學科群 (261-2084)	造型艺术系	261-2750
	设计系	261-1733
自由专业学部 (261-3932)	自由专业学部	261-3932

▣ 忠北大学介绍

•个人申请的学生不提供接机服务(Pick-up service)。
•所有学生需在学期开始日之前入境。延迟入境时发生的不利因素由本人承担。

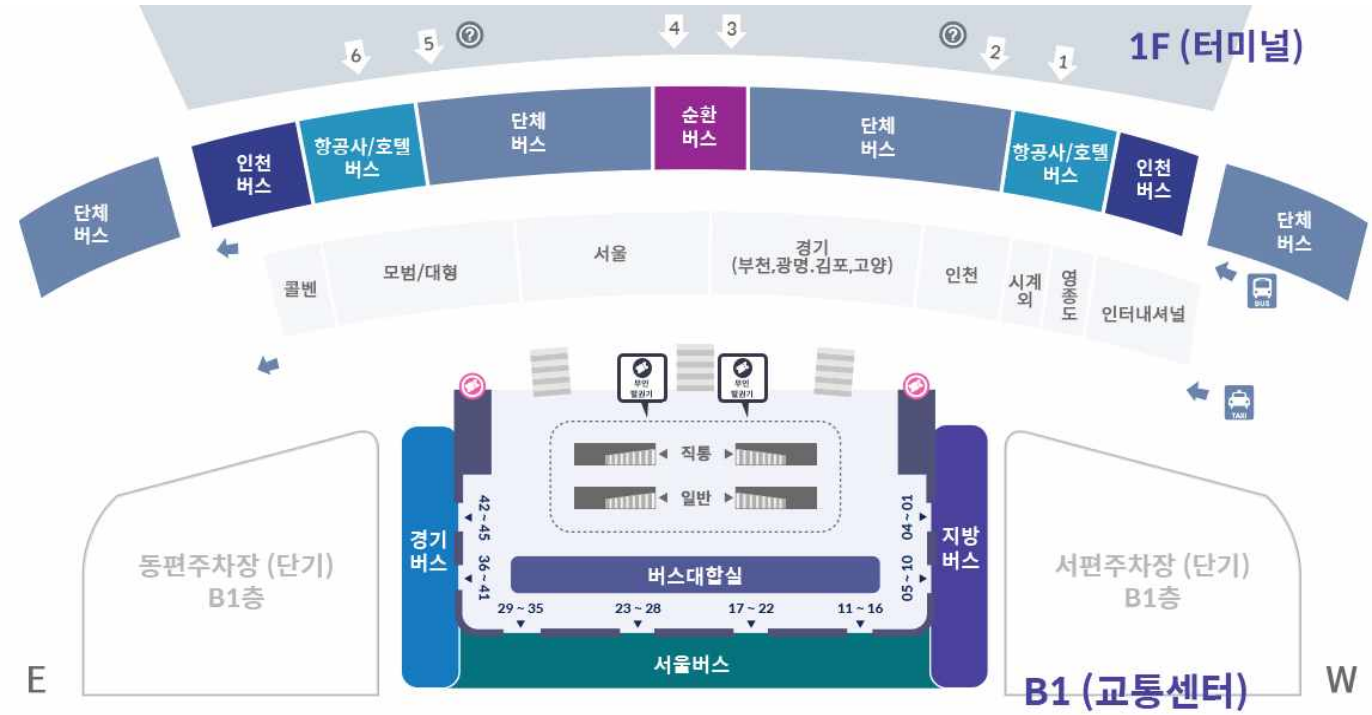
1. 忠北大学访问方法

交通	出发地		到达地	目的地
机 场	▸ 仁川机场	机场火车+KTX	• 五松站 (清州市 五松邑)	• 机场火车至首尔驿 → 换乘KTX • 距离 : 约 14.3km • 站点旁边市内大巴一天50次运行
		机场大巴	• 清州市外大巴站 (清州市 嘉靖洞)	• 距离 : 约 4km • 打车费 : 约 4,000~5,000韩元 • 市内大巴 : 基本费(道厅, 市厅, 上堂公园, 微平行)
	▸ 清州机场	市内大巴	• 市仓四叉路车站	• 机场前 747(五松邑方向) 90分钟间隔一班车
		出租车	• 忠北大学	• 距离 : 约 13.1km • 打车费: 约 15,000~18,000韩元
高速大巴	▸ 首尔, 东首尔, 尚峰, 大邱, 釜山, 光州高速大巴站		• 清州高速大巴站 (清州市 嘉靖洞)	• 距离 : 约 4km • 打车费 : 约 4,000 ~ 5,000韩元 • 市内大巴 : 基本费(道厅, 市厅, 上堂公园, 微平行)
市内大巴	▸ 各城市市外大巴站		• 清州市外大巴站 (清州市 嘉靖洞)	
铁路	▸ KTX	京釜线 湖南线	• 五松站 (清州市 五松邑)	• 距离 : 约 14.3km • 车站前市内大巴50分钟有一趟
	▸ 一般火车	京釜线 湖南线	• 鸟致院站 (世宗特别自治市)	• 距离 : 约 16km • 车站前市内大巴10分钟有一趟
		忠北线	• 清州站 (清州市 情风洞)	• 距离 : 约 6.8km • 车站前市内大巴

2. (仁川机场 → 清州) 大巴时间表及搭乘位置

仁川机场 第一航站楼	07:00	07:50	08:40	09:00	10:00	12:00
	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00
	19:30	20:00	21:00	21:30	22:00	23:25
	23:55					
	■ 第一客运站乘车位置: 1楼11号出口					
仁川机场 第二航站楼	06:35	07:25	08:15	08:35	09:35	11:35
	12:35	13:35	14:35	15:35	16:35	17:35
	19:05	19:35	20:45	21:05	21:35	23:00
	23:30					
	■ 第二客运站乘车位置: 交通中心地下1楼7号出口					

※ 上述日程根据机场规定可能出现变动



3. 校园地图

충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

28644 忠清北道 清州市 西原区 忠大路1
国际交流本部 Tel. (043)261-3841, FAX. (043)268-2068
http://www.chungbuk.ac.kr / http://cia.chungbuk.ac.kr

충북대학교 종합안내도

[模板 1] 自我介绍及学业计划书
[Form 1] Statement of Purpose

충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

– 성명(Name): _____

– 자기소개, 지원동기 및 학업계획 내용을 포함하여, 필요시 별도의 이력서 등의 추가서류 첨부 가능
– Introduce yourself and write a brief statement of purpose describing reasons(s) for pursuing graduate studies at Chungbuk National University. Include any additional information concerning your preparation that is pertinent to the objective specified. Attach an additional sheet if necessary. You may attach a curriculum vitae if required by the department that you apply to.

1. 자기소개(Introduce yourself)

2. 지원동기(Reasons for pursuing your study)

3. 학업계획(Study/Research Plan)

학력 조회 동의서(Letter of Consent)

성명 / Name :
지원학과 / Desired Major :

교육과정 Level of Education	학교명 Name of School	학교주소 School Address	전화번호 /Phone 팩스번호 /Fax	학위번호 Registered Number
고등학교 (High School)	(English)			
	(Mother Language)			
대학 (College or University)	(English)			
	(Mother Language)			
대학 (College or University)	(English)			
	(Mother Language)			

※ College information is only for transfer applicants.
※ Phone and fax number must include country and regional calling codes.
※ Applicants must correctly fill out the above information in order to properly investigate their education background

상기의 자료는 귀교에서 공식적으로 본인의 학력 자료를 조회하는데 이의가 없음에 동의합니다.
I hereby authorize that Chungbuk National University could officially request my academic and personal information from each academic institution I have attended, in connection with the admission process.

20 . . .

지원자 성명 / Name of Applicant : _____(서명/Signature)

유학경비 부담 서약서
(Affidavit of Financial Support)

※ 지원자 인적사항(Applicant's Personal Information)

성명 (Name)			
학위과정 (Planned Degree)		생년월일 (Date of Birth)	
지원학과 (Department)		성별 (Sex)	
지원전공 (Planned Major)		국적 (Nationality)	

※ 귀하의 유학경비를 부담할 개인이나 기관명을 쓰시오.
(Please write the name of the sponsor to provide all the funds during applicant's studies)

개인 또는 기관명(Name of Sponsor)	
관계(Relationship with the Applicant)	
직업(Occupation)	
주소(Address)	
전화번호(Phone Number)	

본인은 상기 지원자의 유학기간 중 일체의 경비 부담을 입증합니다.
(I guarantee to bear all the costs for the applicant's study at Chungbuk National University.)

날짜(Date): (yyyy-mm-dd)

입증인 이 름:
(Guarantor) (Name)

서 명:
(Signature)

충북대학교 총장 귀하
To the President of Chungbuk National University

충북대학교
CHUNGBUK NATIONAL UNIVERSITY

포트폴리오 작품을 나열하고, 각 작품에 대한 제목, 제작연도, 종류(예: 유화), 기법(예: 캔버스에 유채) 등에 대하여 서술하시오.

List all the work in your portfolio with a brief description of its title, year of creation, medium (i.e. artist quality oil paint), and materials (i.e. Gesso primed stretched canvas, 200g). State whether it is an original or reproduction.

▶ 仅设计系及造型艺术学科志愿者填写
(Only apply to the department of Design and Fineart)

충북대학교 외국인 특별전형에 입학 지원을 위하여 서류평가 요소로 제출한 포트폴리오는 본인의 작품을 사용하였으며, 타인의 작품을 인용하여 부정행위를 하였을 경우 모든 책임을 감수할 것임을 서약합니다.

I swear that all of the work in my portfolio that I am submitting to the department that I apply to is my own work. I understand that the misrepresentation of any information is sufficient grounds for cancelling my admission or registration.

Applicant's Name: _____ 서명(Signature): _____

지원일자(Dates): _____(YY)/ _____(MM)/ _____(DD)

■ 출입국관리법 시행규칙 [별지 제17호서식] <개정 2015.6.15.>

사증발급신청서
APPLICATION FOR VISA

<신청서 작성방법>

- 신청인은 사실에 근거하여 빠짐없이 정확하게 신청서를 작성하여야 합니다.
- 신청서상의 모든 질문에 대한 답변은 한글 또는 영문으로 기재하여야 합니다.
- 선택사항은 해당 칸[ ] 안에 √ 표시를 하시기 바랍니다.
- '기타' 를 선택한 경우, 상세내용을 기재하시기 바랍니다.

<How to fill out this form>

- You must fill out this form completely and correctly.
- You must write in block letters either in English or Korean.
- For multiple-choice questions, you must check [√] all that apply.
- If you select 'Other', please provide us with more information in the given space.

1. 인적사항 / PERSONAL DETAILS

PHOTO 여권용사진 (35㎜×45㎜) - 흰색 바탕에 모자를 쓰지 않은 정면 사진으로 촬영일부터 6개월이 경과하지 않아야 함 A color photo taken within last 6 months(full face without hat, front view against white or off-white background)	1.1 여권에 기재된 영문 성명/Full name in English (as shown in your passport)	
	성 Family Name	명 Given Names
	1.2 한자성명 漢字姓名	1.3 성별 Sex 남성/Male[ ] 여성/Female[ ]
	1.4 생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	1.5 국적 Nationality
	1.6 출생국가 Country of Birth	1.7 국가신분증번호 National Identity No.

1.8 이전에 한국에 출입국하였을 때 다른 성명을 사용했는지 여부

Have you ever used any other names to enter or depart Korea?

아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details

(성 Family Name , 명 Given Name)

1.9 복수 국적 여부 Are you a citizen of more than one country ? 아니오 No [ ] 예 Yes [ ]

→ '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please write the countries ( )

2. 사증발급인정서 발급내용 / DETAILS OF VISA ISSUANCE CONFIRMATION

※ 대한민국 출입국관리사무소·출장소에서 사증발급인정서를 발급받은 사람만 기재

(Section 2 is only for those who possess confirmation of visa issuance issued by the Immigration Office of the Republic of Korea)

2.1 사증발급인정번호 Confirmation No.	허가번호 표시	2.2 발급일 Issue Date	발급일 표시
2.3 여권번호 Passport No.		2.4 여권만료일 Passport Expiry Date	

- 사증발급인정서를 발급받은 사람은 12번(서약)으로 이동하여 작성한 후 신청서 제출(3 ~ 11번은 기재 생략)

Those who have confirmation of visa issuance must move to section 12 (Declaration) to complete this from (Those with visa issuance confirmation must not fill out section 3~11).

210㎜×297㎜[백상지 80g/㎡(재활용품)]

3. 여권정보 / PASSPORT INFORMATION

3.1 여권종류 Passport Type

외교관 Diplomatic [ ] 관용 Official [ ] 일반 Regular[ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 상세내용 If 'Other' please provide details ( )

3.2 여권번호 Passport No.	3.3 발급국가 Country of Passport	3.4 발급지 Place of Issue
3.5 발급일자 Date of Issue	3.6 기간만료일 Date Of Expiry	

3.7 다른 여권 소지 여부 Do you have any other valid passport ? 아니오 No [ ] 예 Yes [ ]

→ '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details

a) 여권종류 Passport Type

외교관 Diplomatic [ ] 관용 Official [ ] 일반 Regular[ ] 기타 Other [ ]

b) 여권번호 Passport No.	c) 발급국가 Country of Passport	d) 기간만료일 Date Of Expiry

4. 연락처 / CONTACT INFORMATION

4.1 본국 주소 Address in Your Home Country

4.1 현 거주지 Current Residential Address *현 거주지가 본국 주소와 다를 경우 기재 / Write if it is different from the above address

4.3 휴대전화 Cell Phone No.	4.4 일반전화 Telephone No.	4.5 이메일 E-mail

4.6 비상시 연락처 Emergency Contact Information

a) 성명 Full Name in English	b) 거주국가 Country of residence
c) 전화번호 Telephone No.	d) 관계 Relationship to you

5. 혼인사항 / MARITAL STATUS DETAILS

5.1 현재 혼인사항 Current Marital Status

기혼 Married [ ] 이혼 Divorced [ ] 미혼 Never married [ ]

5.2 배우자 인적사항 *기혼으로 표기한 경우에만 기재 If 'Married' please provide details of your spouse

a) 성 Family Name (in English)	b) 명 Given Names (in English)
c) 생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	d) 국적 Nationality
e) 거주지 Residential Address	f) 연락처 Contact No.

6. 학력 / EDUCATION

6.1 최종학력 What is the highest degree or level of education you have completed ?

석사/박사 Master's/Doctoral Degree [ ] 대졸 Bachelor's Degree [ ]

고졸 High School Diploma [ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 선택 시 상세내용 기재 If 'Other' please provide details ( )

6.2 학교명 Name of School	6.3 학교 소재지 Location of School(city/province/country)

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

7. 직업 / EMPLOYMENT

7.1 직업 What are your current personal circumstances ?

사업가 Entrepreneur [ ] 자영업자 Self-Employed [ ] 직장인 Employed [ ]
공무원 Civil Servant [ ] 학생 Student [ ] 퇴직자 Retired [ ]
무직 Unemployed [ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 선택 시 상세내용 기재 If 'Other' please provide details ( )

7.2. 직업 상세정보 Employment Details

a) 회사/기관/학교명 Name of Company/Institute/School	b) 직위/과정 Your Position/Course
c) 회사/기관/학교 주소 Address of Company/Institute/School	d) 전화번호 Telephone No.

8. 초청인 정보 / DETAILS OF SPONSOR

8.1 초청인/초청회사 Do you have anyone sponsoring you for the visa ?

아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details

a) 초청인/초청회사명 Name of your visa sponsor (Korean, foreign resident in Korea, company, or institute)

b) 생년 월일/사업자등록번호 Date of Birth/Business Registration No.	c) 관계 Relationship to you
d) 주소 Address	e) 전화번호 Phone No.

9. 방문정보 / DETAILS OF VISIT

9.1 입국목적 Purpose of Visit to Korea

관광/통과 Tourism/Transit [ ] 행사참석/Meeting, Conference [ ] 의료관광 Medical Tourism [ ]
단기상용 Business Trip [ ] 유학/연수 Study/Training [ ] 취업활동 Work [ ]
무역/투자/주재 Trade/Investment/Intra-Corporate Transferee [ ] 가족 또는 친지방문 Visiting Family/Relatives/Friends [ ] 결혼이민 Marriage Migrant [ ]
외교/공무 Diplomatic/Official [ ] 기타 Other [ ]

→ '기타' 선택 시 상세내용 If 'Other' please provide details ( )

9.2 체류예정기간 Intended Period of Stay	9.3 입국예정일 Intended Date of Entry
9.4 체류예정지(호텔 포함) Address in Korea(including hotels)	9.5 한국 내 연락처 Contact No. in Korea

9.6 과거 5년간 한국을 방문한 경력 Have you travelled to Korea in the last 5 years ?

아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details of any trips to Korea

( ) 회 times, 최근 방문목적 Purpose of Recent Visit ( )

9.7 한국 이외에 과거 5년간 여행한 국가 Have you travelled outside your country of residence, excluding to Korea, in the last 5 years ?

아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 기재 If 'Yes' please provide details of these trips

국가명 Name of Country (in English)	방문목적 Purpose of Visit	방문기간 Period of Stay (yyyy/mm/dd)~ (yyyy/mm/dd)

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]

9.8. 동반입국 가족 유무 기재 Are you travelling to Korea with any family member ?
아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 If 'Yes' please provide details of the family members you are travelling with

성명 Full name in English	생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	국적 Nationality	관계 Relationship to you

* 참고: 가족의 범위 - 배우자, 자녀, 부모, 형제
Note: Definition of a Family Member - your spouse, father, mother, children, brothers and sisters

10. 방문경비 / FUNDING DETAILS

10.1 방문경비(미국 달러 기준) Estimated travel costs(in US dollars)

10.2 경비지불자 Who will pay for your travel-related expenses ? (any person including yourself and/or institute)

a) 성명/회사(단체)명 Name of Person/Company(Institute)	b) 관계 Relationship to you
c) 지원내용 Type of Support	d) 연락처 Contact No.

11. 서류 작성 시 도움 여부 / ASSISTANCE WITH THIS FORM

11.1 이 신청서를 작성하는데 다른 사람의 도움을 받았습니까? Did you receive assistance in completing this form? 아니오 No [ ] 예 Yes [ ] → '예' 선택 시 상세내용 If 'Yes' please provide details of the person who assisted you

성명 Full Name	생년월일 Date of Birth (yyyy/mm/dd)	연락처 Telephone No.	관계 Relationship to you

12. 서약 / DECLARATION

* 사증발급인정서 소지자도 작성
Those who possess confirmation of visa issuance must only complete section 1,2, and 12 of this form

본인은 이 신청서에 기재된 내용이 거짓 없이 정확하게 작성되었음을 확인합니다. 또한 본인은 대한민국의 출입국관리법 규정을 준수할 것을 서약합니다.

I declare that the statements made in this application are true and correct to the best of my knowledge and belief, and that I will comply with the Immigration Act of the Republic of Korea.

신청일자 (년. 월. 일) DATE OF APPLICATION (yyyy/mm/dd)
/ / /

신청인 서명 SIGNATURE OF APPLICANT

17세 미만자의 경우 부모 또는 법정후견인의 서명
Signature of Parent or Legal Guardian's for a person under 17 years of age

첨부서류 ATTACHMENT	1. 「출입국관리법 시행규칙」 제76조제1항 관련 [별표 5] 사증발급신청 등 첨부서류

210㎜×297㎜[백상지 80g/㎡(재활용품)]

유의사항 Notice

1. 위 기재사항과 관련하여 자세한 내용은 별지로 작성하거나 관련 서류를 추가로 제출할 수 있습니다.

   If extra space is needed to complete any item, record on a separate sheet of paper or submit relevant documents which could support your application.

2. 대한민국 사증을 승인받은 후 분실 또는 훼손 등의 사유로 여권을 새로 발급받은 경우에는, 정확한 개인정보를 반영할 수 있도록 변경된 여권정보를 사증처리기관에 통보하여야 합니다.

   If you received Korean visa approval, and have new passport issued thereafter in lieu of lost/damaged passport, you must notify the concerned visa office of changes in your passport information.

3. 사증을 발급받았더라도 대한민국 입국 시 입국거부 사유가 발견될 경우에는 대한민국으로의 입국이 허가되지 않을 수 있습니다.

   Possession of a visa does not entitle the bearer to enter the Republic of Korea upon arrival at the port of entry if he/she is found inadmissible.

4. 「출입국관리법 시행규칙」 제9조제1항에 따라 C 계열 사증소지자는 입국 후에 체류자격을 변경할 수 없습니다.

   Please note that category C visa holders are not able to change their status of stay after their entry into the Republic of Korea in accordance with Article 9(1) of the Enforcement Regulations of the Immigration Act.

공용란 FOR OFFICIAL USE ONLY

기본사항	체류자격		체류기간		사증종류	단수・복수(2회, 3회 以上)
접수사항	접수일자		접수번호		처리과	
허가사항	허가일자		인정번호		고지사항	
결 재	담당자		가 [ ] 부 [ ]	<심사의견>		

< 수입인지 부착란 >

처리절차

신청서 작성 Application	➔	접 수 Reception	➔	심 사 Review	➔	결 재 Approval	➔	사증 발급 Issuance
신청인 Applicant		처 리 기 관 (재외공관) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission		처 리 기 관 (좌동) Diplomatic Mission

210mm×297mm[백상지 80g/㎡(재활용품)]